

Nr. 2831/19.09.2023

Aprobat în ședința C.A. din 19.09.2023

ACREDITARE ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ÎN DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ”

Număr de referință: **2022-1-RO01-KA120-SCH-000104884**

REGULAMENT DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI

I. Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește modalitatea de selecție a participanților la mobilități în cadrul proiectului Erasmus+ **ACREDITARE ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ”** cu numărul **2022-1-RO01-KA120-SCH-000104884**, implementat de Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes”, în perioada 01.02.2023 – 31.12.2027.

Art.2. SCOPUL regulamentului este stabilirea condițiilor specifice pentru selecția beneficiarilor la mobilitățile organizate în cadrul acreditării.

Art.3. Selecția participanților la mobilitățile din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu următoarele documente:

- Procedura de selecție a participanților la mobilități europene/ internaționale Cod PO 02/2023, elaborată la nivel de instituție;
- prevederile contractului de finanțare, încheiat anual pe toată perioada Acreditării;
- Procedura operațională ISMB nr 25.386/12.09.2022, privind Mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor în cadrul proiectelor educaționale europene/ internaționale în anul școlar 2022-2023;
- prezentul Regulament.

Art.4. Selecția participanților la mobilități se realizează, în cazul elevilor, în două etape: evaluare dosar (80p) și interviu (20p), iar în cazul cadrelor didactice, într-o singură etapă: evaluare dosar (100p).

Art.5. (1) Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexele 1 și 2 ale prezentului regulament).

(2) În etapa preliminară a procesului selecție, Echipa de implementare a Acreditării Erasmus pentru mobilități în domeniul Educație Școlară:

a) constituie și propune spre aprobarea CA **Comisia de selecție a participanților la mobilități;**

b) prezintă regulamentul de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postări pe site-ul școlii, prezentări în Consiliul Profesoral, avizierul din cancelarie);

c) anunță mobilitatea prin canalele de comunicare (avizier, site, mail intern), precizând perioada și locul mobilității, tema și obiectivele proiectului și grupul-țintă de elevi (vârstă, profil/filieră, limba străină a proiectului);

d) publică apelul de selecție, detaliind calendarul selecției, documentele necesare pentru dosarul de candidatură, modul în care se depune dosarul și grila de evaluare a acestuia (Anexele 3 și 6), precum și grila de evaluare pentru etapa interviului (Anexa 7).

(3) În prima etapă a procesului de selecție:

a) candidații depun dosarele de candidatură la comisia de selecție în perioada prevăzută în calendarul afișat;

b) membrii comisiei de selecție:

- evaluează dosarele candidaților, pe baza grilei de evaluare (Anexele 3 și 6 a prezentului regulament);
- centralizează și afișează punctajul obținut de fiecare candidat;
- rezolvă eventualele contestații;
- anunță repartizarea candidaților pentru interviu, conform calendarului de selecție (în cazul elevilor).

(4) În a doua etapă a procesului de selecție, comisia:

a) interviează candidații, conform criteriilor stabilite prin regulamentul proiectului;

NB. Punctajul obținut la interviu nu este comunicat candidaților imediat după interviu.

b) centralizează rezultatele finale; în caz de punctaje egale, departajarea se va face, în ordine, pe baza punctajelor obținute la criteriile: 4.1. (pentru elevi)/ 3.2. (pentru profesori); 4.3. (pentru elevi)/ 3.3. (pentru profesori);

c) întocmește ierarhia candidaților;

d) scrie, în dreptul fiecărui candidat, „ADMIS”, „REZERVĂ”, „RESPINS”, conform numărului de locuri alocat pentru mobilitate;

e) predă situația coordonatorului de proiect.

(5) Pentru fiecare mobilitate vor fi **cel puțin câte două rezerve**, care vor avea prioritate, în baza aplicației, în următorul apel de selecție din cadrul Acreditării.

(6) Responsabilul de proiect, profesorii și elevii selectați, precum și profesorii și elevii care au statutul de rezervă, se întâlnesc, la o dată anunțată în prealabil, pentru completarea documentelor (vezi Anexele 9-11) și pentru stabilirea următoarelor etape ale proiectului.

Art. 6. (1) Comisia de selecție a candidaților este formată din 5 cadre didactice ale LTB „Miguel de Cervantes”: un cadru didactic cu rol de președinte de comisie, două cadre didactice cu rol de evaluator/examinator, cu competențe lingvistice în limba engleză/spaniolă, la nivel minim B2, precum și două cadre didactice responsabile cu soluționarea contestațiilor.

(2) Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;

b) transparența procesului de selecție;

c) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;

d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.

II. Dispoziții finale

Art. 7. Fiecare dosar de candidatură va fi înregistrat în Registrul de intrări-ieșiri al Acreditării.

Art. 8. Președintele comisiei de selecție va realiza un dosar cu dovezile procesului de selecție, ce va cuprinde dosarele de candidatură și documentele elaborate pe parcursul selecției.

Art. 9. Dosarul procesului de selecție face parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + - **ACREDITARE ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN DOMENIUL „EDUCAȚIE ȘCOLARĂ”** cu numărul **2022-1-RO01-KA120-SCH-000104884**, implementat de Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes”, în perioada 01.02.2023 – 31.12.2027.

ANEXE

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a cadrelor didactice participante la mobilități

Anexa 2 – Calendarul procesului de selecție a elevilor participanți la mobilități

Anexa 3 - Documente necesare pentru dosarul de înscriere a cadrelor didactice

Anexa 4 - Cerere de înscriere cadre didactice

Anexa 5 - Angajament de participare cadre didactice

Anexa 6 - Documente necesare pentru dosarul de înscriere a elevilor

Anexa 7 - Grila de evaluare interviu pentru elevii participanți la mobilități

Anexa 8 – Cerere de înscriere elevi

Anexa 9 - Angajament de participare elevi

Anexa 10 - Chestionar pentru identificarea persoanelor aparținând unui grup dezavantajat

Anexa 11 – Proces Verbal - selecție cadre didactice

Anexa 12 – Proces Verbal - selecție elevi

Anexa 13 - Declarație privind drepturile financiare

Anexa 14 - Acord de voluntariat

ANEXA 1 - Calendarul procesului de selecție a cadrelor didactice la mobilități

Etapa I:

1. Elaborarea regulamentului de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management și aprobarea acesteia în Consiliul de Administrație al Școlii: 19.09.2023
2. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități: 19.09.2023.
3. Prezentarea regulamentului de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie, cod QR): 19-22.09.2023
4. Expunere anunț selecție beneficiari: 22.09.2023

Etapa II:

1. Depunerea dosarelor de candidatură la Comisia de selecție, **25.09-29.09.2023, interval orar 11.30-12.30, 16.00-17.00, în Sala de Proiecte Europene (pod)**
2. Evaluarea dosarelor: 2-4.10.2023
3. Afișarea rezultatelor la etapa dosarelor înainte de contestații: 4.10.2023
4. Depunerea contestațiilor: 4-5.10.2023
5. Soluționarea contestațiilor și anunțarea rezultatelor finale: 6-9.10.2023

ANEXA 2 - Calendarul procesului de selecție a elevilor la mobilități

Etapa preliminară:

1. Elaborarea regulamentului de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management și aprobarea acesteia în Consiliul de Administrație al Școlii: 19.09.2023
2. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități: 19.09.2023.
3. Prezentarea regulamentului de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie): 18-22.09.2023
4. Expunere anunț selecție beneficiari: 22.09.2023

Etapa dosarelor:

1. Depunerea dosarelor de candidatură la Comisia de selecție, **25.09-29.09.2023, interval orar 11.30-12.30, 16.00-17.00, în Sala de Proiecte Europene (pod)**
2. Evaluarea dosarelor: 2-4.10.2023
3. Afișarea rezultatelor la etapa dosarelor înainte de contestații: 4.10.2023
4. Depunerea contestațiilor: 4-5.10.2023
5. Soluționarea contestațiilor și anunțarea rezultatelor finale: 6-9.10.2023

Etapa interviului:

1. Afișarea listei cu programarea interviului: 9.10.2023
2. Desfășurarea interviului în limba proiectului: 11.10.2023
3. Afișarea punctajelor finale în ordine descrescătoare: 12.10.2023

Anexa 3

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE A CADRELOR DIDACTICE

1. Cerere de înscriere pentru profesori (Anexa 4);
2. Angajament de participare (Anexa 5);
3. Documentele doveditoare pentru itemii din fișa de evaluare a dosarului (de la 3.1 la 3.4).

GRILA DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE

		Punctaj
3.1.	CV în format Europass în limba română sau în limba mobilității.	10
3.2.	<p>Scrisoare de intenție, în limba mobilității (400-800 cuvinte), din care să reiasă:</p> <ul style="list-style-type: none"> -motivația de a participa la mobilitate (se poate menționa inclusiv stabilirea contactelor și comunicarea cu anumiți parteneri din proiect); - justificarea nevoii de formare - în cazul cursurilor de formare sau activităților de tip job-shadowing; - anticiparea unor probleme în timpul însoțirii elevilor și găsirea de soluții - în cazul profesorului însoțitor; -așteptările cu privire la îmbunătățirea activității didactice în urma participării la proiect; -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up etc. <p>Scrisoarea va fi redactată în Word, Times New Roman, pct 12, la 1,5 rânduri.</p>	40
3.3.	Dovezi care atestă implicarea în activități și concursuri școlare organizate la nivel de școală/sector/municipiu (proiect eTwinning, activități de voluntariat, colaborare la revista școlii etc.), în ultimii 3 ani școlari.	25
3.4.	Diplome și certificate obținute în activitățile formale și nonformale care au tangență cu tema proiectului, obținute în ultimii 3 ani școlari.	15
3.5.	Candidatul nu a participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.	10
	TOTAL	100

Nr.crt.	Criterii și subcriterii	Punctaj
3.1.	<p>CV în format Europass în limba română sau în limba mobilității + documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat lingvistic; 2 p - Participare la schimburi de experiență, având ca limbă de comunicare/ desfășurare limba mobilității; 5 p - Desfășurarea unei activități în limba mobilității, în cadrul altor proiecte. 3 p 	<p>Max. 10 puncte</p>
3.2.	<p>Scrisoare de intenție, în limba mobilității, din care să reiasă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - motivația de a participa la proiect, cu referire la obiectivele din Planul Erasmus (se poate menționa inclusiv stabilirea contactelor și comunicarea cu anumiți parteneri din proiect); 10 p - justificarea nevoii de formare - în cazul cursurilor de formare sau activităților de tip job-shadowing / anticiparea unor probleme în timpul însoțirii elevilor și găsirea de soluții - în cazul profesorului însoțitor; 5p - disponibilitatea de a se implica în activitățile pre-, în timpul și post mobilitate. 5p - modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la mobilitate: diseminare, follow-up etc.: 15 p <ul style="list-style-type: none"> a) pentru cursurile de formare și job shadowing: minimum 2 activități de diseminare și 2 activități de integrare a competențelor dobândite, în perioada 3-6 luni de la întoarcerea de la curs/ realizarea unui curs opțional - 2,5p/ activitate de diseminare; 5 p / integrare. b) pentru profesorii însoțitori: minimum 1 activitate de diseminare și 1 activitate de integrare. 5p/ activitate de diseminare; 5p/ activitate de integrare. 	<p>Max. 40 puncte</p>
3.3.	<p>Dovezi care atestă implicarea în activități și concursuri școlare organizate la nivel de școală/sector/municipiu (proiect eTwinning, activități de voluntariat, colaborare la revista școlii etc.), în ultimii 3 ani școlari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea/implementarea/coordonarea de mini-programe/proiecte/ activități non-formale sau extracurriculare: etwinning, cerc, club, evenimente etc.; 4 p / activitate (max.20 p) - participarea în cadrul olimpiadelor și concursurilor școlare (organizator, evaluator, asistent). 1 p / concurs (max.5 p) 	<p>Max. 25 puncte</p>

Nr.crt.	Criterii și subcriterii	Punctaj
3.4	<p>Diplome, certificate obținute în activitățile formale și nonformale care au tangență cu tema proiectului, obținute în ultimii 3 ani școlari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la schimburi de experiență, având ca limbă de comunicare/ desfășurare limba mobilității; - cursuri de formare/ activități care au tangență cu obiectivele mobilității; - activități nonformale în afara școlii 	<p>Max. 15 puncte</p> <p>3 p / activitate (max. 6 p)</p> <p>3 p/ curs/activ. (max. 6 p)</p> <p>1 p / activ. (max. 3p)</p>
3.5	Candidatul nu a participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.	10 puncte
	TOTAL	100 puncte

ANEXA 4 - CERERE DE ÎNSCRIERE PENTRU PROFESORI

Doamnă Director,

Subsemnatul/a, _____, profesor de _____ la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes”, vă rog să aprobați înscrierea la concursul de selecție a profesorilor care vor beneficia de mobilități în cadrul Acordării Erasmus, nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000121301.

Activitatea pentru care optez este (a se bifa doar o opțiune):

- profesor însoțitor pentru mobilitatea _____
- job shadowing la școala Fedac Manresa (Barcelona, Spania)
- cursul de formare _____, perioada _____

Prin semnarea acestei cereri:

- îmi exprim consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale, în conformitate cu prevederile regulamentului (UE) 2016/769 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.
- autorizez echipa proiectului să realizeze și să expună în spațiul public fotografiile cu mine sau lucrările mele din cadrul activităților legate de proiect.

Declar că:

- am participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.
- nu am participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. CV format Europass în limba română sau în limba mobilității (criteriul 3.1);
2. Scrisoare de motivație redactată în limba mobilității (criteriul 3.2);
3. Dovezi care atestă implicarea în activități organizate la nivel de școală (criteriul 3.3; 3.4);
4. Diplome, certificate obținute în activitățile formale și nonformale care au tangență cu tema proiectului, obținute în ultimii 5 ani școlari (criteriul 3.4);
5. Angajament de participare (anexa 5).

- Declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei Director al Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” București.

ANEXA 5

ANGAJAMENT DE PARTICIPARE CADRE DIDACTICE

Subsemnatul(a) _____,
profesor de _____, în Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” din
București, în cazul în care voi fi selectat/ă, mă angajez că:

- voi participa la toate activitățile organizate în cadrul proiectului, conform opțiunii exprimate în cererea de înscriere și responsabilităților care îmi vor fi atribuite de către echipa de implementare a acreditării.
- voi asigura suplinirea mea la clasă. De asemenea, voi manifesta disponibilitate pentru eventuale supliniri ale colegilor mei implicați în mobilitățile din cadrul acreditării, în afara propriilor mele ore de curs.
- voi contribui financiar la plata bunurilor și serviciilor necesare pentru implementarea activităților, dacă este cazul.
- după mobilitate, mă angajez să completez raportul de activitate și să realizez activitățile de diseminare prevăzute fiecărui tip de mobilitate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 6

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE A ELEVILOR

1. Cerere de înscriere pentru elevi (Anexa 8)
2. Angajament scris al elevilor majori/ părinților / susținătorilor legali (Anexa 9)
3. Chestionar (Anexa 10)
4. Documentele doveditoare pentru itemii din fișa de evaluare a dosarului (de la 4.1. la 4.5.)

FIȘA DE EVALUARE A ELEVILOR

Crt.	CRITERII	Punctaj
4.1	Elaborarea unui eseu motivațional în limba română sau în limba mobilității (400-800 cuvinte), cu respectarea următoarelor caracteristici: font Times New Roman, dimensiune 12, culoare font – negru, aliniere stânga - dreapta (justify), la 1,5 rânduri. Documentul word se printează și se anexează la dosar.	20p
4.2.	Dovezi care atestă participarea la concursuri și olimpiade școlare etapa județeană/ sector/ națională/ internațională în ultimii doi ani școlari.	15p
4.3.	Dovezi care atestă implicarea în diverse activități organizate în cadrul școlii în ultimii doi ani școlari: proiect eTwinning, activități de voluntariat, colaborare la revista școlii, implicare în trupele de teatru ale școlii (actori, voluntari), competiții la nivel de școală etc.	15p
4.4.	Dovezi care atestă implicarea în activități în afara școlii în ultimii doi ani școlari.	10p
4.5	Încadrarea într-un grup dezavantajat (câte 5 puncte pentru fiecare situație, fără a depăși punctajul maxim de 10p.) – se va completa chestionarul (Anexa 10)	10p
4.6.	Candidatul nu a participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 2 ani școlari.	10p
	TOTAL	80
4.7.	Interviu în limba mobilității	20
	TOTAL	100

ANEXA 7 - GRILA DE EVALUARE - INTERVIU

TEMA DE EXPUNERE:

Pregătește o prezentare orală de maxim 5 minute în care să descrii două activități de diseminare pe care le-ai organiza pentru elevii liceului după mobilitate.

NB: o activitate de diseminare este o activitate în cadrul căreia împărtășești experiența și cunoștințele acumulate cu cei care nu au beneficiat în mod direct de mobilitate.

Crt.	Criterii	Punctaj
1	Expunere temă <ul style="list-style-type: none"> - adecvarea conținutului la tema propusă; - structura și coerența discursului; - fluentă și naturalețe în exprimare; - corectitudine gramaticală și varietate lexicală. 	3p
		3p
		2p
		2p
	TOTAL	10p
2	Interacțiune orală <ul style="list-style-type: none"> - stabilirea și menținerea unui schimb verbal natural; - susținerea punctului de vedere în legătură cu subiectul discuției; - corectitudine gramaticală și varietate lexicală; - pronunție clară. 	3p
		4p
		2p
		1p
	TOTAL	10p
	TOTAL	20p

ANEXA 8a - CERERE DE ÎNSCRIERE PENTRU ELEVII MAJORI

Doamnă Director,

Subsemnatul(a), _____, elev(ă) la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” București, în clasa _____, profil _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de selecție a elevilor în cadrul Acreditării Erasmus, nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000121301, mobilitatea¹ _____, din² _____.

Prin semnarea acestei cereri:

- îmi exprim consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale, în conformitate cu prevederile regulamentului (UE) 2016/769 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.
- autorizez echipa proiectului să realizeze și să expună în spațiul public fotografii cu mine sau lucrările mele din cadrul activităților legate de proiect.

Declar că:

- am participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.
- nu am participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.
- Declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei Director al Liceul Teoretic Bilingv ” Miguel de Cervantes” București.

¹tipul de mobilitate

² se precizează țara unde se va desfășura mobilitatea

ANEXA 8b - CERERE DE ÎNSCRIERE PENTRU ELEVII MINORI

Doamnă Director,

Subsemnatul(a), _____, părinte/
tutore/ reprezentant legal al elevului/ elevei _____, înscris în clasa
_____ la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” București, vă rog să aprobați înscrierea
fiului/ fiicei mele la Concursul de selecție a elevilor din cadrul Acreditării Erasmus, nr. 2023-1-RO01-
KA121-SCH-000121301, mobilitatea³ _____, din⁴ _____.

Prin semnarea acestei cereri:

- îmi exprim consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale, în conformitate cu prevederile regulamentului (UE) 2016/769 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.
- autorizez echipa proiectului să realizeze și să expună în spațiul public fotografii cu fiul/ fiica mea sau cu lucrările fiului/ fiicei mele din cadrul activităților legate de proiect.

Declar că:

- fiul meu/ fiica mea a participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.
 - fiul meu/ fiica mea NU a participat la mobilități cu finanțare europeană în ultimii 3 ani școlari.
- Declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei Director al Liceul Teoretic Bilingv ” Miguel de Cervantes” București.

³ se precizează tipul de mobilitate

⁴ se precizează țara unde va avea loc mobilitatea.

ANEXA 9a

ANGAJAMENT DE PARTICIPARE ELEVI MAJORI

Subsemnatul(a) _____, elev în clasa _____,
în cazul în care voi fi selectat/ă, mă angajez să respect următoarele:

- perioada, tipul și conținutul activității de mobilitate;
- cofinanțarea (contribuții pentru plata bunurilor și serviciilor necesare pentru implementarea activităților), dacă este cazul.
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate, online sau față în față;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- completarea jurnalului de reflecție pe parcursul activității;
- realizarea a cel puțin 2 activități de diseminare și follow-up ale mobilității (informare în CP, CȘE, ateliere interactive cu elevi din școală, publicarea pe blogul proiectului a rezultatelor)
- îndeplinirea, la momentul mobilității, tuturor condițiilor necesare deplasării în străinătate (acte de identitate valide, aviz epidemiologic, asigurare de sănătate etc.);
- recuperarea materiei predate la clasă în perioada deplasării.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 9b

ANGAJAMENT DE PARTICIPARE ELEVI MINORI

Subsemnatul(a) _____, în calitate de părinte/
reprezentant legal al elevului/ elevei _____ din clasa _____, în cazul în care
fiul meu/fiica mea va fi selectat/ă, mă angajez să respect următoarele:

- perioada, tipul și conținutul activității de mobilitate;
- cofinanțare (contribuții pentru plata bunurilor și serviciilor necesare pentru implementarea activităților), dacă este cazul.
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate, online sau față în față;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- completarea jurnalului de reflecție pe parcursul activității;
- realizarea a cel puțin 2 activități de diseminare și follow-up ale mobilității (informare în CP, CȘE, ateliere interactive cu elevi din școală, publicarea rezultatelor pe blogul proiectului)
- va îndeplini, la momentul mobilității, toate condițiile necesare deplasării în străinătate (acte de identitate valide, aviz epidemiologic, asigurare de sănătate etc.);
- recuperarea materiei predate la clasă în perioada deplasării.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 10 - CHESTIONAR ELEVI

Nume și prenume _____

Adresa de domiciliu _____

Adresa de reședință _____
(dacă e diferită de cea de domiciliu)

Zonă:

- Urban
 Rural

Gen:

- Masculin
 Feminin

Vârsta (la momentul mobilității) _____

Bifează dacă te afli într-una din situațiile următoare:

- Unul dintre părinți este decedat
 Părinții sunt divorțați și amândoi contribuie la creșterea mea
 Sunt în întreținerea unui singur părinte
 Sunt singur la părinți
 Mai am _____ frați și _____ surori aflați în întreținerea părinților
 Veniturile familiei sunt sub salariul minim pe economie (1898 net)
 Am o afecțiune medicală care se înscrie în lista din Ordinul MS și Ministerul Muncii nr. 1396/ 1883/2016
 Sunt migrant/ repatriat
 Altă naționalitate decât cea română
 Aparțin unui grup minoritar
 Sunt de etnie romă
 Aparțin unei alte minorități decât cea de etnie romă
 Niciuna din opțiunile de mai sus

Pentru a ajunge la școală parcurg:

- sub 5 km
 între 5-10 km
 între 10-15 km
 între 15-50 km
 peste 50 km

Semnătura elev

Data:

Semnătura părinte/ tutore legal

Data:

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale.

Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor ERASMUS, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în acest chestionar și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.

ANEXA 11 - PROCES-VERBAL DE SELECȚIE CADRE DIDACTICE

Încheiat astăzi, _____, cu ocazia selecției dosarelor de candidatură a cadrelor didactice care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul mobilității _____.

A fost analizat un număr de _____ dosare. Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor, în ordine descrescătoare.

Nr. crt.	Numele candidatului	Punctaj	Rezultat
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	_____.	<i>Admis/ Rezervă/ Respins</i>
2			
3			

Comisia de selecție:

Președinte. _____

Prof. evaluator _____

Prof. evaluator _____

ANEXA 12 - PROCES-VERBAL DE SELECȚIE ELEVI

Încheiat astăzi, _____, cu ocazia selecției elevilor care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul mobilității _____.

Au fost evaluați un număr de _____ dosare. Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor, în ordine descrescătoare.

Nr. crt.	Numele candidatului	Punctaj - etapa Dosarelor	Punctaj – etapa Punctaj final interviului
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	_____.	
2			
3			

Comisia de selecție:

Președinte. _____

prof. evaluator _____

prof. evaluator _____

ANEXA 13a - DECLARAȚIE PRIVIND DREPTURILE FINANCIARE - ELEVI MAJORI

Subsemnatul, _____, elev la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” București, în clasa _____, admis la mobilitatea _____, declar că am fost informat/ă în legătură cu modul în care se va realiza finanțarea pentru acest proiect.

De asemenea, declar că, în cazul în care renunț la mobilitate, indiferent de motiv, conform regulamentului financiar Erasmus+, voi rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt elev.

Data _____

Semnătura ----- _____

ANEXA 13b - DECLARAȚIE PRIVIND DREPTURILE FINANCIARE - ELEVI MINORI

Subsemnatul(a) _____, în calitate de părinte/
reprezentant legal al elevului/ elevei _____ din clasa _____, admis la
mobilitatea _____, declar că am fost informat/ă în legătură cu modul în care se va
realiza finanțarea pentru acest proiect.

De asemenea, declar că, în cazul în care fiica mea/ fiul meu renunță la mobilitate, indiferent
de motiv, conform regulamentului financiar Erasmus +, voi rambursa integral contravaloarea
cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru
un alt elev.

Data _____

Semnătura ----- _____

ANEXA 13c - DECLARAȚIE PRIVIND DREPTURILE FINANCIARE - PROFESORI

Subsemnatul(a) _____, profesor de _____, în Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” din București, admis la mobilitatea _____, declar că am fost informat/ă în legătură cu modul în care se va realiza finanțarea pentru acest proiect.

De asemenea, declar că, în cazul în care renunț la mobilitate, indiferent de motiv, conform regulamentului financiar Erasmus +, voi rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt cadru didactic.

Data _____

Semnătura ----- _____

ANEXA 14a - ACORD DE VOLUNTARIAT ELEV

Subsemnatul/a _____, elev/ă la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” din București, în clasa _____, sunt de acord să particip ca voluntar, ocupând poziția de rezervă în mobilitatea _____.

În situația includerii în grupul țintă, mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului.

Data _____

Semnătura ----- _____

ANEXA 14b - ACORD DE VOLUNTARIAT CADRE DIDACTICE

Subsemnatul/a _____, în calitate de profesor la Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervantes” din București, sunt de acord să particip ca voluntar, ocupând poziția de rezervă în mobilitatea _____.

În situația includerii în grupul țintă, mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului.

Data _____

Semnătura ----- _____